


ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА «ТАУРАС»

197229, г. Санкт-Петербург, Лахтинский проспект, д.102, к.3, стр.1
<http://www.tauras-school.ru>; info@tauras-school.ru
ОКПО 01281685 ОГРН 1157800002590 ИНН/КПП 7814237643/781401001

СОГЛАСОВАНО
С заместителем директора
ЧОУ «ШКОЛА «ТАУРАС»
 Н.А. Вольф



УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 11.01.2021 г. № 1 (о/д)
Директор ЧОУ «ШКОЛА «ТАУРАС»
О.Н. Ипполитова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ
В ЧОУ «ШКОЛА «ТАУРАС»**

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основе Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 1.1. Предметная неделя – одна из форм работы, направленная на повышение качества обучения, профессиональной подготовки и развития творческо-исследовательской деятельности обучающихся.
- 1.2. Предметные недели проводятся с 01.02.2021 по 29.02.2021.
- 1.3. Тематические недели проводятся с **целью** популяризации и стимулирования интереса к изучению отдельных предметов; раскрытие творческого потенциала детей через участие в интеллектуальных и творческих конкурсах.
- 1.4. Задачи предметной недели:
 - 1) Совершенствование профессионального мастерства преподавателей через подготовку, организацию и проведение внеклассных мероприятий;
 - 2) Выявление обучающихся, обладающих творческими способностями, стремящимися к углубленному изучению учебных дисциплин;
 - 3) Повышение уровня развития обучающихся и расширение их кругозора;
 - 4) Закрепление и расширение знаний и умений, полученных в процессе обучения;
 - 5) Вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
 - 6) Воспитание культуры поведения в обществе, работы в коллективе, укрепление содружества между преподавателями и обучающимися.

2. Организация и порядок проведения предметной недели.

- 2.1. Предметная неделя проводится один раз в год в соответствии с планом.
- 2.2. Участники предметной недели: обучающиеся Школы.
- 2.3. Разработка плана проведения предметной недели
 - 2.3.1 План проведения и тематика предметной недели разрабатывается преподавателями, согласовывается с заместителем директора и утверждается директором.
 - 2.3.2 План предметной недели должен быть конкретным и оформлен с указанием ответственных лиц и дат. Информация о мероприятиях предметных недель и результатах представляется на сайте учреждения и информационном стенде. При составлении плана проведения предметных недель учитываются:
 - 1) занятость преподавателей;

- 2) разнообразные формы проведения мероприятий;
 - 3) оформление стендов;
 - 4) охват обучающихся;
 - 5) четкое расписание мероприятий с указанием даты, времени, места и ответственного за проведение;
 - 6) обеспечение наглядной формы освещения хода и результатов предметной недели в форме новостной строки на сайте учебного заведения, стенда с использованием фото и другого иллюстративного материала, альбомы, видео и др.
- 2.4. За неделю до проведения предметной недели ответственные за мероприятия преподаватели готовят планы, сценарии открытых занятий, положения по конкурсам и олимпиадам, согласовывается их с заместителем директора.
- 2.5. Подведение итогов предметной недели.
- 2.5.1. Подведение итогов предметной недели проводится организаторами недели.
- 2.5.2. Наиболее активные участники награждаются грамотами.
- 2.5.3. Анализ мероприятий, организованных в ходе недели проводится по окончании предметной недели.